

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT BANKOWYCH
BANKU SPÓŁDZIELCZEGO
W ŁOCHOWIE**

SIERPIEŃ 2018

Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych

1. Prowizje i opłaty od wpłat gotówkowych na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach pobiera się od wpłacającego, chyba że została zawarta umowa pomiędzy Bankiem a Posiadaczem rachunku bankowego o pobieraniu prowizji od Posiadacza rachunku.
2. Prowizje i opłaty od wpłat i wypłat z rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobiera się zgodnie z zawartą umową pomiędzy Bankiem a Posiadaczem rachunku.
3. Prowizje i opłaty od wpłat i wypłat o których mowa w ust.1 i 2 pobierane są w dniu dokonywania operacji, chyba że umowa stanowi inaczej.
4. Za czynności i usługi bankowe wykonywane na podstawie umów zawartych przez Bank z Posiadaczem rachunku, Bank pobiera opłaty i prowizje w wysokości określonej w umowie lub załączniku do umowy.
5. Obowiązek ustalania właściwej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje na wszystkich odcinkach dowodu.
6. Zarząd Banku może ustalać odmienne stawki prowizji i opłat za czynności bankowe określone w „Taryfie prowizji i opłat bankowych Banku Spółdzielczego w Łochowie” na wniosek posiadacza rachunku bankowego.
7. Indywidualne stawki prowizji i opłat bankowych ustalane są zgodnie z obowiązującymi w Banku Spółdzielczym „Zasadami stosowania indywidualnych warunków i cen produktów bankowych”

8. Nie pobiera się opłat i prowizji:

- od posiadaczy rachunków bankowych z tytułu stałych zleceń dotyczących spłat kredytów, odsetek i prowizji należnych Bankowi, zaciągniętych w Banku Spółdzielczym w Łochowie,
- od wpłat na pokrycie innych zobowiązań w stosunku do Banku (np. z tytułu najmu lokalu Banku) oraz wypłat na rzecz dostawców,
- od wpłat na cele charytatywne i na rzecz organizacji pożytku publicznego, których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
- od wpłat, przekazów, przelewów na rachunki podmiotów wspierających poszkodowanych w wyniku klęsk żywiołowych,
- za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym przez ustawę Prawo Bankowe osobom, organom i instytucjom o których mowa w art. 105 Prawa Bankowego.

	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca	Sposób pobierania
I	KREDYTY – CZYNNOCI ZWIĄZANE Z UDZIELENIEM I OBSŁUGĄ		
1.1.	Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego Uwaga: - opłata pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji klienta z kredytu lub wnioskowanych usług, - w przypadku udzielenia kredytu, opłata ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu,	0,5%	od kwoty wnioskowanego kredytu nie mniej niż 20,00 zł i nie więcej jak 100,00 zł
1.2.	Opłaty przygotowawczej nie pobiera się od: - kredytów konsumenckich		
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu wynosi:		
2.1.	Dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą i rolniczą	2%	od kwoty kredytu
2.1.1	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu w rachunku bieżącym udzielonego na okres powyżej 1 roku Prowizję pobiera się w okresach rocznych	2%	od kwoty kredytu
2.2.	Prowizja od udzielonego kredytu preferencyjnego z dopłatą ARIMR do oprocentowania	1,85%	od kwoty kredytu
2.2.1	Prowizja od udzielonego kredytu preferencyjnego obrotowego z linii KO z dopłatą ARIMR do oprocentowania	0,25%	od kwoty kredytu
2.2.1	Prowizja od kwoty zaangażowania kredytu preferencyjnego z dopłatami ARiMR (Naliczana od kwoty zaangażowania bilansowego na dzień 31 grudnia. Płatna do 31 stycznia kolejnego roku. Prowizji nie pobiera się w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu) Prowizja dotyczy kredytów preferencyjnych udzielonych w okresie od 01.10.2013 r. do 31.12.2014 r.	1%	min. 50 zł. rocznie
2.3.	Prowizja od kredytów dla jednostek samorządu terytorialnego	od 0 do 2 %	od kwoty kredytu
2.4.	Prowizja od przyznaných kredytów mieszkaniowych	2%	od kwoty kredytu
2.5.	Prowizja od przyznaných kredytów konsumenckich:		

2.5.1	Prowizja od przyznanego kredytu konsumenckiego	2%	od kwoty kredytu
2.5.2	Prowizja od przyznanego kredytu konsumenckiego - sezonowego	Od 3% do 4%	od kwoty kredytu
2.5.3	Prowizja od przyznanego kredytu w rachunku płatniczym oszczędnościowo-rozliczeniowym	2%	od kwoty kredytu
2.5.4	Prowizja od przyznanym kredytów na zakup pojazdów mechanicznych	2%	od kwoty kredytu
2.6.	Prowizje za gotowość finansową <ul style="list-style-type: none"> – prowizję nalicza się od kwoty niewykorzystanego kredytu w rachunku bieżącym – prowizję pobiera się w okresach miesięcznych – prowizji nie pobiera się od rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych 	Od 0,30% do 1,5%	w stosunku rocznym
2.7.	Inne kredyty wprowadzone przez Zarząd Banku (stawka ustalana przez Zarząd przy wprowadzaniu produktu)	od 0,1% do 10%	od kwoty kredytu
3.	Za czynności związane z decyzją w sprawie odroczenia terminu płatności należności kredytowej		
3.1.	odroczenie terminów płatności należności (prolongowanie terminu spłaty)	0,5%	od kwoty, nie mniej niż 50,00 zł nie więcej niż 200,00 zł
4.	Przeprowadzenie inspekcji na terenie prowadzonej inwestycji:		
4.1.	pierwsza inspekcja	bez opłat	
4.2.	każda kolejna inspekcja pow. 20 km	50,00 zł	jednorazowo
5.	Za wydanie osobom fizycznym i prawnym na ich wniosek:		
5.1.	zaświadczenia stwierdzającego, że nie figurują w ewidencji jako kredytobiorca/poręczyciel	50,00 zł + VAT	od każdego zaświadczenia
5.2.	zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych oraz innych tytułów	100,00 zł + VAT	od każdego zaświadczenia
6.	Wyrażenie zgody na przejęcie zadłużenia kredytowego	1,0%	od przejmowanej kwoty, min. 100 zł
7.	Za wydanie odpisu umowy kredytowej oraz innych dokumentów	50,00 zł	od każdej umowy
8.	Aktualizacja i wydruk harmonogramu spłat kredytu	10,00 zł	od każdego wniosku
9.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek kredytobiorcy	30,00 zł	od każdego wniosku

10.	Sporządzenie wniosku o wykreślenie z hipoteki obciążenia z tytułu udzielonego kredytu	30,00 zł	od każdego wniosku
11.	Za sporządzenie wniosku do Sądu o wykreślenie zastawu rejestrowego	40,00 zł	od każdego wniosku
12.	Sporządzenie na wniosek klienta oceny jego zdolności kredytowej	100,00 zł + VAT	od każdego wniosku
13.	Realizacja kredytu w formie przelewu elektronicznego „ELIXIR” na rachunki w innych Bankach.	0,1% nie mniej niż 3 zł i nie więcej niż 15 zł	od kwoty przelewu
14.	Realizacja kredytu w formie przelewu elektronicznego „SORBNET”.	25 zł	od każdego przelewu
15.	Za sporządzenie i wysłanie wezwania do spłaty raty /rat/ kredytu lub odsetek	10,00 zł	od każdego monitu
16.	Wydanie promesy udzielenia kredytu	50 zł	Od wydanej promesy
17.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt dokonywanych na wniosek klienta	60,00 zł	płatne jednorazowo za każdy aneks do umowy
18.	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis hipoteki na koszt kredytobiorcy	300,00 zł	
19.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta	30,00 zł	od każdej czynności
20.	Weryfikacja księgi wieczystej na wniosek Kredytobiorcy w systemie „Elektroniczna Księga Wieczysta”	30,00 zł	od każdej czynności

I A. PORĘCZENIA I GWARANCJE

1.	Wystawienie promesy gwarancji/ poręczenia	0,20%	od kwoty zobowiązania
2.	Przyznanie gwarancji/ poręczenia	2,5%	od kwoty zobowiązania*
3.	Zmiana warunków gwarancji		
3.1.	<i>Wydłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty</i>	0,70%	od kwoty objętej zmianą**
3.2.	<i>Zmiana innych postanowień umowy</i>	od 100 zł.	
4.	Wyplata z gwarancji/poręczenia	0,25%	od kwoty roszczenia
5.	Odrzucenie roszczenia wypłaty gwarancji/ poręczenia	200 zł.	za czynność

* pobierana z góry za każdy rozpoczęty rok trwania umowy

** za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres

II	RACHUNKI BANKOWE		
A.	RACHUNKI PRZEDSIĘBIORCÓW INDYWIDUALNYCH, PRZEDSIĘBIORSTW I SPÓŁEK PAŃSTWOWYCH		
1.	Otwarcie rachunku:		
	a) bieżącego	bez opłat	
	b) pomocniczego	bez opłat	
2.	Prowadzenie rachunku bankowego:		
	a) bieżącego <small>(w przypadku otwarcia rachunku po 20-tym dniu danego miesiąca, opłatę pobiera się od następnego miesiąca)</small>	20,00 zł	miesięcznie
	b) pomocniczego <small>(w przypadku otwarcia rachunku po 20-tym dniu danego miesiąca, opłatę pobiera się od następnego miesiąca)</small>	15,00 zł	miesięcznie
3.	od wpłat gotówkowych na rachunki* <small>(za wyjątkiem wpłat dokonywanych na pokrycie należności prowizji dla Banku)</small>	0,3%	od kwoty nie mniej niż 3,00 zł i nie więcej niż 300,00 zł
	od wypłat gotówkowych z rachunków* / **	0,3%	od kwoty nie mniej niż 4,00 zł i nie więcej niż 300,00 zł
B.	RACHUNKI INSTYTUCJI NIEKOMERCYJNYCH		
1.	Otwarcie rachunku bieżącego lub pomocniczego	20,00 zł	Jednorazowo
2.	Prowadzenie rachunku bieżącego lub pomocniczego	5,00 zł	Miesięcznie
3.	Od wpłat gotówkowych na rachunki bankowe i wypłat z rachunków */ ** <small>(za wyjątkiem wpłat dokonywanych na pokrycie należności prowizji dla Banku)</small>	0,2%	od kwoty nie mniej niż 2,50 zł i nie więcej niż 150 zł
C.	RACHUNKI BIEŻĄCE ROLNIKÓW INDYWIDUALNYCH		
1.	Otwarcie rachunku bankowego	bez opłat	

2.	Prowadzenie rachunku (w przypadku otwarcia rachunku po 20-tym dniu danego miesiąca, opłatę pobiera się od następnego miesiąca)	6,00 zł	Miesięcznie
3.	od wpłat gotówkowych na rachunki bankowe* (za wyjątkiem wpłat dokonywanych na pokrycie należności prowizji dla Banku)	0,3 %	od kwoty nie mniej niż 3,00zł i nie więcej jak 300 zł
	od wypłat gotówkowych z rachunków* / **	0,3 %	od kwoty nie mniej niż 3,50zł i nie więcej jak 300 zł
D.	POZOSTAŁE PROWIZJE DOTYCZĄCE PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W PKT. II.A.-II.C.		
1.	Wydanie blankietów czekowych	1,50 zł	za każdy czek
2.	Wysyłanie na życzenie klienta wyciągu z rachunku bankowego – list zwykły – list polecony	3,00 zł 6,00 zł	od każdego wysłanego wyciągu
3.	Sporządzenie odpisu		od każdego dokumentu
	a) wyciągu z rachunku bankowego	5,00 zł	
	b) jednego odpisu dowodu do wyciągu	3,00 zł	
	c) wydruku zestawienia operacji z rachunku	5,00 zł	
	d) wydruk zestawienia prowizji	5,00 zł	
	Za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się odpowiednio o połowę stawki podstawowej		
4.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego posiadanie oraz stan środków na rachunku bankowym	30 zł +VAT	od każdego zaświadczenia
5.	Sporządzenie na wniosek klienta oceny jego sytuacji ekonomiczno-finansowej	120,00 zł +VAT	od każdego dokumentu
6.	Za przyjęcie tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu Opłatę pobiera się od posiadacza rachunku.	20,00	Jednorazowo
7.	Za realizację zleceń stałych z rachunków bankowych	4,00 zł	od każdej operacji
8.	Zmiana lub odwołanie zlecenia stałego	4,00 zł	Jednorazowo
9.	Od przelewów pieniężnych w systemie elektronicznym na rachunki		
	- w palcówkach Banku i Oddziałach	bez opłat	

	- w innych Bankach w systemie ELIXIR	0,1 %	od kwoty dyspozycji nie mniej niż 3,00 zł i nie więcej niż 15,00 zł
10.	Realizacja polecenia przelewu w systemie „SORBNET”	25,00 zł	od każdej operacji
11.	Realizacja polecenia przelewu w systemie BLUECASH	0,1% zł	od kwoty dyspozycji nie mniej niż 5,00 zł
12.	Przyjęcie do realizacji polecenia zapłaty	5,00 zł	od każdej operacji
13.	Reklamacja przelewu na wniosek klienta	30,00	Od każdego przelewu
14.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień z tytułu niedopuszczalnego debetu w rachunku do dłużnika	15,00 zł	od każdego wezwania
15.	Ustanowienie pełnomocnika lub dokonanie zmiany pełnomocników	15,00 zł	Jednorazowo
16.	Instalacja usługi HOME BANKING	350,00 zł	Jednorazowo
17.	Za użytkowanie systemu HOME BANKING: - abonament - za realizację polecenia przelewu w systemie ELIXIR - za realizację polecenia przelewu w systemie SORBNET	70,00 zł 2,50 zł 25,00 zł	miesięcznie od każdego przelewu
18.	Za aktywację usługi Internet Banking	20,00 zł	Jednorazowo
19.	Wykonanie polecenia przelewu w Internet Bankingu - w systemie ELIXIR - w systemie „SORBNET” -w systemie „BLUECASH”	1,50 zł 25,00 zł 5,00 zł	od każdego przelewu
20.	Oplata za przyjęcie weksli do inkasa	30,00 zł	Jednorazowo
21.	Za przyjęcie do realizacji pełnomocnictwa do pobierania środków pieniężnych z rachunku na spłatę należności z tytułu umowy kredytowej na rzecz innych banków	150,00 zł	od każdego pełnomocnictwa
22.	Udzielenie jednorazowego debetu w rachunku bieżącym Rolniczym	20,00 zł	Jednorazowo
23.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty założenia	20,00 zł	Jednorazowo

24.	Dokonanie zastrzeżenia w systemie Centralna Baza Danych Dokumentów Zastrzeżonych ¹ (CBD-DZ) bez względu na liczbę i rodzaj zastrzeżonych dokumentów	20,00 zł	Jednorazowo
25.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku przekazywane w formie komunikatu SMS	0,35 zł	Od każdego SMS
26.	Wygenerowanie jednego hasła do Internet Banking za pośrednictwem SMS	bez opłat	
27.	Wypłata w bankomacie za pośrednictwem Sm@rt wypłaty	bez opłat	

* wymagana minimalna kwota środków na rachunku 50,00 zł

** awizowanie wypłaty od kwoty 100 000 zł

¹Do dokumentów zastrzeżonych zaliczamy: Dowód osobisty DO, Dowód Rejestracyjny DR, Prawo Jazdy PJ, Paszport Polski PP, Paszport Zagraniczny PZ, Książeczka Wojskowa KW.

III RACHUNKI PŁATNICZE OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWE – ROR - KONTA OSOBISTE			
1.	Otwarcie rachunku płatniczego ROR	bez opłat	
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego ROR <small>(w przypadku otwarcia rachunku po 20-tym dniu danego miesiąca, opłatę pobiera się od następnego miesiąca)</small>	6,00 zł	Miesięcznie
3.	Wpłata własna gotówki na rachunek płatniczy prowadzony w Banku	bez opłat	
4.	Wypłata gotówki z rachunku płatniczego w jednostce Banku.* / **	bez opłat	
5.	Zrealizowanie polecenia przelewu w systemie elektronicznym na rachunki:		
5.1.	polecenie przelewu wewnętrznego w placówce banku i oddziałach	bez opłat	
5.2.	Polecenie przelewu w innych bankach w systemie ELIXIR	4,00 zł	od każdego przelewu
6.	Polecenie przelewu w systemie „SORBNET”	25,00 zł	od każdej operacji
7.	Polecenie przelewu w systemie BLUECASH	5 zł	od każdej operacji
8.	Reklamacja przelewu na wniosek klienta	20,00 zł	od każdej reklamacji
9.	Sporządzenie wydruku		od każdego dokumentu
	a) wyciągu z rachunku	bez opłat	
	b) odpisu wyciągu	5,00 zł	

	c) jednego dowodu do wyciągu	3,00 zł	
	d) zestawienia transakcji płatniczych na wniosek posiadacza rachunku	5,00 zł	od każdego zestawienia
10.	Wysłanie na życzenie klienta wyciągu z rachunku bankowego – listem zwykłym – listem poleconym –	3,00 zł 6,00 zł	od każdego wysłanego wyciągu
11.	Realizacja stałych zleceń klienta z rachunku płatniczego ROR	4,00 zł	od każdego zlecenia
12.	Zmiana lub odwołanie zlecenia stałego	4,00 zł	Jednorazowo
13.	Przyjęcie i zmiana dyspozycji posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	30,00 zł	Jednorazowo
14.	Wydanie posiadaczom ROR na ich wniosek zaświadczenia o fakcie posiadania rachunku płatniczego ROR lub o stanie środków na tym rachunku	20,00 zł + VAT	Od każdego zaświadczenia
15.	Przyjęcie do realizacji polecenia zapłaty	5,00 zł	od każdej operacji
16.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień z tytułu niedopuszczalnego debetu w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym do dłużnika	10,00 zł	od każdego wezwania
17.	Ustanowienie pełnomocnika lub dokonanie zmiany pełnomocników w ROR	10,00 zł	Jednorazowo
18.	Za przyjęcie tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu Opłatę pobiera się od posiadacza rachunku.	20,00 zł	Jednorazowo
19.	Udzielenie jednorazowego debetu w rachunku płatniczym ROR	20,00 zł	Jednorazowo
20.	Likwidacja rachunku płatniczego ROR	bez opłat	
21.	Udzielanie informacji o wysokości salda na rachunku płatniczym ROR przekazywane w formie komunikatu SMS	0,35 zł	Za każdy SMS
22.	Aktywacja usługi Internet Banking	5,00 zł	jednorazowo
23.	Wykonanie polecenia przelewu w Internet Bankingu - w systemie ELIXIR - w systemie „SORBNET” -w systemie „BLUECASH”	1,00 zł 25,00 zł 5,00 zł	od każdego przelewu
24.	Wygenerowanie jednego hasła do Internet Banking za pośrednictwem SMS	bez opłat	

25.	Zachowanie dotychczasowego numeru rachunku w ramach usługi przeniesienia rachunku	100 zł	jednorazowo
26.	Dokonanie zastrzeżenia w systemie Centralna Baza Danych Dokumentów Zastrzeżonych ¹ (CBD-DZ) bez względu na liczbę i rodzaj zastrzeżonych dokumentów	20,00 zł	Jednorazowo

* wymagana minimalna kwota środków na rachunku 20,00 zł

** awizowanie wypłaty od kwoty 100 000 zł

¹Do dokumentów zastrzeżonych zaliczamy: Dowód osobisty DO, Dowód Rejestracyjny DR, Prawo Jazdy PJ, Paszport Polski PP, Paszport Zagraniczny PZ, Książeczka Wojskowa KW.

III A PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY - PRP			
9.	Otwarcie rachunku płatniczego ROR	bez opłat	
10.	Prowadzenie rachunku płatniczego ROR	bez opłat	
11.	Wpłata własna gotówki na rachunek płatniczy prowadzony w Banku	bez opłat	
12.	Wypłata gotówki z rachunku płatniczego w jednostce Banku.* / **	bez opłat	
13.	Zrealizowanie polecenia przelewu w systemie elektronicznym na rachunki:		
5.1.	polecenie przelewu wewnętrznego w placówce banku i oddziałach	bez opłat	
5.2.	Polecenie przelewu w innych bankach w systemie ELIXIR***	4,00 zł	od każdego przelewu
14.	Polecenie przelewu w systemie „SORBNET”	25,00 zł	od każdej operacji
15.	Polecenie przelewu w systemie BLUECASH	5 zł	od każdej operacji
16.	Reklamacja przelewu na wniosek klienta	20,00 zł	od każdej reklamacji
9.	Sporządzenie wydruku		
	a) wyciągu z rachunku	bez opłat	od każdego dokumentu
	b) odpisu wyciągu	5,00 zł	
	c) jednego dowodu do wyciągu	3,00 zł	
	d) zestawienia transakcji płatniczych na wniosek posiadacza rachunku	5,00 zł	od każdego zestawienia

10.	Wysłanie na życzenie klienta wyciągu z rachunku bankowego – listem zwykłym – listem poleconym	3,00 zł 6,00 zł	od każdego wysłanego wyciągu
11.	Realizacja stałych zleceń klienta z rachunku płatniczego ROR ***	4,00 zł	od każdego zlecenia
12.	Zmiana lub odwołanie zlecenia stałego	4,00 zł	Jednorazowo
13.	Przyjęcie i zmiana dyspozycji posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	30,00 zł	Jednorazowo
14.	Wydanie posiadaczom PRP na ich wniosek zaświadczenia o fakcie posiadania podstawowego rachunku płatniczego lub o stanie środków na tym rachunku	20,00 zł + VAT	Od każdego zaświadczenia
15.	Przyjęcie do realizacji polecenia zapłaty	bez opłat	
16.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień z tytułu niedopuszczalnego debetu w PRP do dłużnika	10,00 zł	od każdego wezwania
17.	Ustanowienie pełnomocnika lub dokonanie zmiany pełnomocników w PRP	15,00 zł	Jednorazowo
18.	Za przyjęcie tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu Opłatę pobiera się od posiadacza rachunku.	20,00 zł	Jednorazowo
19.	Likwidacja PRP	bez opłat	
20.	Udzielanie informacji o wysokości salda na PRP przekazywane w formie komunikatu SMS	0,35 zł	Za każdy SMS
21.	Aktywacja usługi Internet Banking	bez opłat	jednorazowo
22.	Wykonanie polecenia przelewu w Internet Bankingu - w systemie ELIXIR*** - w systemie „SORBNET” - w systemie „BLUECASH”	1,50 zł 25,00 zł 5,00 zł	od każdego przelewu
23.	Wygenerowanie jednego hasła do Internet Banking za pośrednictwem SMS	bez opłat	
24.	Dokonanie zastrzeżenia w systemie Centralna Baza Danych Dokumentów Zastrzeżonych ¹ (CBD-DZ) bez względu na liczbę i rodzaj zastrzeżonych dokumentów	20,00 zł	Jednorazowo

* wymagana minimalna kwota środków na rachunku 20,00 zł

** awizowanie wypłaty od kwoty 100 000 zł

*** zgodnie z Ustawą z dnia 30 listopada 2016r. o zmianie Ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59 ust.2 – krajowe transakcje płatnicze w pakiecie 5 sztuk miesięcznie, liczone łącznie dla wszystkich kanałów, są zwolnione z opłat, za każdą kolejną w miesiącu kalendarzowym transakcję płatniczą Bank pobiera opłatę zgodnie z Taryfą Prowizji i Opłat

¹ Do dokumentów zastrzeżonych zaliczamy: Dowód osobisty DO, Dowód Rejestracyjny DR, Prawo Jazdy PJ, Paszport Polski PP, Paszport Zagraniczny PZ, Książeczka Wojskowa KW.

IV RACHUNKI PŁATNE NA KAŻDE ŻĄDANIE POTWIERDZONE KSIĄŻECZKĄ OSZCZĘDNOŚCIOWĄ AVISTA			
1.	Otwarcie rachunku płatniczego a'vista	bez opłat	
2.	Każdorazowe wydanie książeczki	30,00 zł	
3.	Prowadzenie rachunku płatniczego a'vista	bez opłat	
4.	Wpłata własna na rachunek płatniczy a'vista*	bez opłat	
5.	Wypłata z rachunku płatniczego a'vista* / **	bez opłat	
6.	Od każdego przelewu otrzymanego za pośrednictwem systemu ELIXIR.	0,60 zł	od każdego przelewu
7.	Wypłata oraz sprawdzenie salda na rachunkach AVISTA w innych jednostkach Banku BPS SA niż w prowadzącej rachunek oraz w zrzeszonych bankach spółdzielczych przy wykorzystaniu dostępnych środków łączności w przypadku dokonywania wypłaty powyżej kwoty ogłoszonej w komunikacie.	5,00 zł	od transakcji
8.	Zrealizowanie polecenia przelewu w systemie elektronicznym na rachunki:		
8.1.	w jednostce banku –polecenie przelewu wewnętrznego	bez opłat	
8.2.	w innych bankach w systemie ELIXIR	4,00 zł	od każdego przelewu
8.3.	Realizacja polecenia przelewu w systemie „SORBNET”	25,00 zł	od każdego przelewu
8.4.	Realizacja polecenia przelewu w systemie „BLUECASH”	5,00 zł	od każdego przelewu
9.	Dokonanie zastawu rejestrowego na prawach do wierzytelności, z wkładów na książeczce (wraz z przyjęciem tej książeczki do depozytu skarbcowego).	bez opłat	
10.	Dokonanie lub odwoływanie zastrzeżenia w systemie Międzybankowej Informacji Gospodarczej „Dokumenty Zastrzeżone” realizacji wypłat z utraconej książeczki oszczędnościowej.	30,00 zł	od transakcji
11.	Zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia realizacji wypłat z książeczki oszczędnościowej na podstawie zawiadomienia o zajęciu wierzytelności przez uprawniony organ w związku z prowadzonym postępowaniem egzekucyjnym lub zabezpieczającym:	30,00 zł	od transakcji
12.	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji.	30,00 zł	jednorazowo
13.	Ustanowienie lub dokonanie zmiany pełnomocnika na rachunku płatniczym	15,00 zł	jednorazowo
14.	Realizacja zleceń stałych z rachunku płatniczego klienta	4,00 zł	od każdego zlecenia
15.	Zmiana lub odwołanie zlecenia stałego	4,00 zł	jednorazowo

16.	Przyjęcie i zmiana dyspozycji posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	30,00 zł	jednorazowo
17.	Wystawienie nowej zamiast utraconej lub zniszczonej książeczki	30,00 zł	jednorazowo
18.	Przyjęcie do realizacji polecenia zapłaty	5,00 zł	od każdej operacji
19.	Wydanie kserokopii unieważnionej książeczki oszczędnościowej	10,00 zł	
20.	Za przyjęcie tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu Opłatę pobiera się od posiadacza rachunku.	20,00 zł	jednorazowo
21.	Wydanie posiadaczowi rachunku płatniczego a'vista na jego wniosek zaświadczenia o fakcie posiadania rachunku lub o stanie środków na tym rachunku	20,00 zł +VAT	od każdego zaświadczenia
22.	Likwidacja książeczki.	bez opłat	
23.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki avista	20,00 zł	
24.	Dokonanie zastrzeżenia w systemie Centralna Baza Danych Dokumentów Zastrzeżonych ¹ (CBD-DZ) bez względu na liczbę i rodzaj zastrzeżonych dokumentów	20,00 zł	Jednorazowo

* wymagana minimalna kwota środków na książeczce 30,00 zł

** awizowanie wypłaty od kwoty 100 000 zł

¹ Do dokumentów zastrzeżonych zaliczamy: Dowód osobisty DO, Dowód Rejestracyjny DR, Prawo Jazdy PJ, Paszport Polski PP, Paszport Zagraniczny PZ, Książeczka Wojskowa KW.

V RACHUNKI Z WKŁADAMI OSZCZĘDNOŚCIOWYMI TERMINOWYMI			
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego	bez opłat	
2.	Wpłata gotówki na rachunek *	bez opłat	
3.	Wypłata gotówkowa z rachunku prowadzonego w danej jednostce banku.**	bez opłat	
4.	Zrealizowanie polecenia przelewu z książeczki w systemie elektronicznym na rachunki:		
4.1.	wewnętrzne w placówce banku i oddziałach	bez opłat	
4.2.	w innych bankach w systemie ELIXIR	0,1%	od kwoty nie mniej niż 3,00 zł i nie więcej niż 50,00 zł
5.	Dokonanie zastawu rejestrowego na prawach do wierzytelności, z wkładów na książeczce (wraz z przyjęciem tej książeczki do depozytu skarbcowego).	bez opłat	

6.	Dokonanie zmiany pełnomocnika.	10,00 zł	jednorazowo
7.	Przyjęcie i zmiana dyspozycji posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	30,00 zł	jednorazowo
8.	Przepisanie wkładów terminowych na rzecz innej osoby w drodze cesji.	30,00 zł	jednorazowo
9.	Umorzenie utraconej książeczki/potwierdzenia	20,00 zł	jednorazowo
10.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki /potwierdzenia	20,00 zł	jednorazowo
11.	Likwidacja wkładu terminowego oszczędnościowego	1,00 zł	jednorazowo
12.	Sporządzenie wyciągu z rachunku lokaty terminowej	bez opłat	
13.	Dokonanie zastrzeżenia w systemie Centralna Baza Danych Dokumentów Zastrzeżonych ¹ (CBD-DZ) bez względu na liczbę i rodzaj zastrzeżonych dokumentów	20,00 zł	Jednorazowo

* minimalna kwota wpłaty na wkład terminowy 300,00 zł

** awizowanie wypłaty od kwoty 100 000 zł

¹ Do dokumentów zastrzeżonych zaliczamy: Dowód osobisty DO, Dowód Rejestracyjny DR, Prawo Jazdy PJ, Paszport Polski PP, Paszport Zagraniczny PZ, Książeczka Wojskowa KW.

VI ROZLICZENIA PIENIĘŻNE - CZYNNOŚCI KASOWE			
1.	Od wpłat gotówkowych na rachunki bankowe w innych bankach	0,3%	od kwoty nie mniej niż 3,30 zł i nie więcej niż 300,00 zł
	Od wpłat gotówkowych na rachunki bankowe w innych bankach do kwoty 5,00 zł	1zł	Od każdej wpłaty
	Od wpłat gotówkowych ZUS	5 zł	od każdej wpłaty
1.1	Dyspozycja kasowa realizowana w systemie „SORBNET” niezależnie od opłaty określonej w pkt.1	25,00 zł	od każdej wpłaty
1.2	Dyspozycja kasowa realizowana w systemie „BLUECASH”	0,4%	kwoty nie mniej niż 5,00 zł
2.	Od wypłat gotówkowych z konta „Zlecenia do wypłaty” i „Uznania do wyjaśnienia” (od wypłat z w/w r-ków do kwoty 30 zł prowizji nie pobiera się)	0,3%	kwoty nie mniej niż 10,00 zł i nie więcej niż 300 zł
3.	Za wymianę krajowych znaków pieniężnych jednego nominału na inne nominały	1%	wartości nie mniej niż 2,00 zł
4.	Za wydanie portfela do skarbcza nocnego, klucza do drzwiczek oraz worka na monety	wg ceny zakupu	jednorazowo

VII PRZEKAZ W OBROTCIE DEWIZOWYM			
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym, otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych:	15,00 zł + koszty banków pośredniczących	od transakcji
2.	Zwrot nie podjętej kwoty przekazu (w przypadku poleceń wypłaty dodatkowo pobiera się opłatę SWIFT)	0,15% min. 20,00 zł, max. 100,00zł	od transakcji
3.	Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta	75,00 zł + koszty banków pośredniczących	od zlecenia
4.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym, wysyłanych do banków krajowych i zagranicznych:	20,00 zł + koszty banków pośredniczących	od transakcji
5.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w trybie pilnym lub przyspieszonym (opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 1 i 4)	100,00 zł	od transakcji
6.	Zmiany/ korekty/ odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	75,00 zł + koszty banków pośredniczących	od transakcji
7.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu	10,00 zł	od transakcji
8.	Opłata „Non-STP” (opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 1 i 4)	30,00 zł	od transakcji

VIII KARTA PŁATNICZA VISA CLASSIC DEBETOWA			
1.	Wydanie nowej karty płatniczej debetowej	bez opłat	
2.	Wznowienie karty płatniczej debetowej	bez opłat	
3.	Opłata za użytkowanie karty	3,00 zł	miesięcznie
4.	Wydanie duplikatu karty	Bez opłat	
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatach	bez opłat	
6.	Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowej; ^{2) 3)}	bez opłat	

7.	Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych: ⁴⁾		
7.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami	bez opłat	
7.2.	w innych bankomatach w kraju ***	6,00 zł	od transakcji
7.3.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą	2% min. 10,00 zł	od transakcji
7.4.	poprzez usługę Visa cash back w Polsce ***	2 zł	od transakcji
7.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju ***	6,00 zł	od transakcji
7.6.	w punktach akceptujących kartę za granicą	2% min. 10,00 zł	od transakcji
7.7.	w placówkach Poczty Polskiej ***	6,00 zł	od transakcji
8.	Sprawdzenie salda w bankomatach sieci ⁵⁾	bez opłat	
9.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za wskazany okres	bez opłat	
10.	Zmiana danych Użytkownika karty	bez opłat	
11.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	bez opłat	
12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1000,00 zł	jednorazowo

²⁾ Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.

³⁾ ⁴⁾ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

*** zgodnie z Ustawą z dnia 30 listopada 2016r. o zmianie Ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59 ust.2 – krajowe transakcje płatnicze w pakiecie 5 sztuk miesięcznie, liczone łącznie dla wszystkich kanałów, są zwolnione z opłat, za każdą kolejną w miesiącu kalendarzowym transakcję płatniczą Bank pobiera opłatę zgodnie z Taryfą Prowizji i Opłat

⁵⁾ Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

IX KARTA PŁATNICZA VISA BUSINESS DEBETOWA / ROLNIK INDYWIDUALNY / ROLNIK FIRMOWY			
1.	Wydanie i wznowienie karty	bez opłat	
2.	Opłata za użytkowanie karty	3,00 zł	miesięcznie
3.	Wydanie duplikatu karty	15,00 zł	jednorazowo
4.	Zmiana numeru PIN w bankomatach	bez opłat	
5.	Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowej ^{6) 7)}	bez opłat	
6.	Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych ⁸⁾ :		
6.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	bez opłat	
6.2.	w innych bankomatach w kraju	6,00 zł	od transakcji
6.3.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą	2% min. 10 zł	od transakcji
6.4.	poprzez usługę Visa cash back w Polsce	2 zł	od transakcji
6.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju	6,00 zł	od transakcji
6.6.	w punktach akceptujących kartę za granicą	2% min. 10 zł	od transakcji
6.7.	w placówkach Poczty Polskiej	6,00 zł	od transakcji
7.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	3,00 zł	za zestawienie
8.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	8,00 zł	jednorazowo
9.	Odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	bez opłat	
10.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1000,00 zł	jednorazowo
11.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty	1500,00 zł	jednorazowo
12.	Za zmianę wysokości miesięcznego limitu indywidualnego	bez opłat	jednorazowo
13.	Czasowe zablokowanie/ odblokowanie karty	10,00 zł	jednorazowo

⁶⁾ Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.

^{7) 8)} Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

X	KARTA WŁASNA - BANKOMATOWA		
1.	Wydanie nowej karty *	15,00 zł	jednorazowo
2.	Wznowienie karty*	15,00 zł	jednorazowo
3.	Wydanie duplikatu karty	Bez opłat	
4.	Opłata za użytkowanie karty**	3,00 zł	miesięcznie
5.	Zmiana numeru PIN w bankomacie	bez opłat	
6.	Wypłata gotówki w bankomacie z ROR i P.R.P.	bez opłat	
7.	Wypłata gotówki w bankomacie z rachunków bieżących	bez opłat	
8.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków na rachunku.	bez opłat	
9.	Rozpatrzenie reklamacji.	bez opłat	
10.	Zastrzeżenie karty przez jednostkę Banku , w przypadku wypowiedzenia Umowy Posiadaczowi rachunku.	bez opłat	
11.	Zastrzeżenie karty przez Posiadacza rachunku.	bez opłat	
12.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza karty za okres przez niego wskazany.	3,00 zł	za zestawienie

* nie dotyczy Podstawowego Rachunku Płatniczego

** dotyczy tylko Podstawowego Rachunku Płatniczego

**Taryfa Prowizji i Opłat Bankowych Banku Spółdzielczego w Łochowie
obowiązuje od 08.08.2018r.**